ZESPÓŁ SZKÓŁ BUDOWLANO-GEODEZYJNYCH
im. Stefana Władysława Bryły
15-029 Białystok, ul. Słonimska 47/1
tel. (85)74-08-131, fax (85)74-08-146
Id. 000184804,

Białystok, 03 listopad 2020 r.

ZSZ.272.9.2020

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 272.9.2020

na dostawę i montaż kontenera szatniowego oraz ławek zawodników rezerwowych na boisku Zespołu Szkół Budowlano-Geodezyjnych im. S. W. Bryły w Białymstoku przy ul. Słonimskiej 47/1.

I. ZAMAWIAJĄCY

Zespół Szkół Budowlano-Geodezyjnych im. S. W. Bryły,
ul. Słonimska 47/1, 15-029 Białystok

II. MIEJSCE PUBLIKACJI OGŁOSZENIA:

Strona internetowa Zamawiającego: www.zsbg.bialystok.pl

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).
2. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym Zapytaniu stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

IV. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie obejmuje zaprojektowanie i wykonanie przyłącza elektrycznego, a także zakup, dostawę i montaż kontenera szatniowego oraz ławek zawodników rezerwowych na boisku wraz infrastrukturą towarzyszącą.
2. Obiekty należy projektować i budować zgodnie z wymaganiami art. 5 *Prawa budowlanego* (Dz. U. z 2020 r. poz. 47 z późniejszymi zmianami), oraz innymi przepisami, w tym min. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U z 2019 r poz. 1065).

3. **Obowiązki Wykonawcy:**
   1) wykonanie przedmiotu umowy terminowo, z najwyższą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi przedmiotu umowy, w szczególności ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 poz.1202), zasadami wiedzy technicznej oraz, zgodnie z zakresem rzeczowym określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz przedmiarach robót;
   2) wykonania przedmiotu umowy przy użyciu dostarczonych przez siebie materiałów odpowiadających wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie zgodnie z Prawem budowlanym i ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2019 r., poz. 266) oraz dokumentacją zawartą w **Program funkcjonalno-użytkowy (**PFU) wraz z załącznikami;
   3) zapewnienie właściwych warunków BHP w trakcie wykonywania robót;
   4) utrzymanie czystości – wywożenie na bieżąco nieczystości powstałych w trakcie wykonywania robót oraz ich prawidłowe składowanie i utylizowanie;
   5) zabezpieczenie pojemnika na odpady budowlane i ich wywóz na własny koszt.
4. **Warunki prowadzenia robót:** roboty będą prowadzone w czynnym obiekcie użyteczności publicznej, posesji Szkoły, dlatego należy realizować je w sposób jak najmniej uciążliwy dla użytkowników.
5. **Pozostałe warunki realizacji zamówienia:**
   1) Wszelkie ewentualne rozbieżności w szczególności w dokumentacji technicznej przekazanej Wykonawcy, rozumianej jako: (PFU), Wykonawca winien wyjaśnić na etapie prowadzonego postępowania.
   2) Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie części zamówienia (wskazać zakres czynności jakie ma wykonywać podwykonawca), której realizację zamierza powierzyć podwykonawcom [wymagane oświadczenie w ww. zakresie zawarte jest na formularzu ofertowym];
   3) Tam, gdzie w FFU czy rysunkach, zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca), Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów lub rozwiązań równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one realizację zamówienia w zgodzie z PFU oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach
6. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia **gwarancji min. 36 miesięcy na zrealizowany przedmiot zamówienia.**
7. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (Kod CPV):
   1) 44112000-8 Różne konstrukcje budowlane
   2) 44112100-9 Wiaty
   3) 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne,

4) 71 23 00 00 – 7 – usługi inżynieryjne w zakresie projektowania.

8. Prace należy wykonać na podstawie **dokumentacji projektowej** oraz **pozwolenia na budowę, które Wykonawca winien uzyskać w imieniu Zamawiającego**
9. Dokumentację projektową Wykonawca winien przekazać Zamawiającemu.
10. Szczegółowy opis wymagań dla przedmiotu zamówienia zawiera **Program funkcjonalno-użytkowy.**

V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

do 16 tygodni, licząc od dnia podpisania umowy lecz nie później niż do 31 marca 2021 r.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy **spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące**:
   1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

      Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie.

   2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

   Zamawiający nie wyznacza szczegółowych wymagań w tym zakresie.

   3) zdolności technicznej lub zawodowej:

   Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca oświadczy, że posiada lub będzie dysponował osobą posiadająca uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń energetycznych i elektroenergetycznych **[na formularzu ofertowym].**
2. Wykonawca nie może być powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca oświadczy (wypełni Załącznik nr 2. Oświadczenie o braku powiązań), iż nie jest wykluczony z ubiegania się o zamówienie jako podmiot powiązany osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym lub z osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub z osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, w szczególności poprzez:

a) uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

b) posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji,

c) pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika

d) pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

VII. KRYTERIA OCENY OFERT – OPIS SPOSOBU OCENY OFERT:

Cena – 100 %

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Składana oferta musi być zgodna z opisem przedmiotu zamówienia oraz innymi wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, w przeciwnym razie nie będzie brana pod uwagę.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. **Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.**
4. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających
5. **Oferta oraz wszelkie załączniki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy**. W przypadku, gdy oferta jest podpisana przez inną osobę niż przedstawiciel/e prawny/i Wykonawcy, do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
6. Ofertę zaleca się złożyć na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszego zapytania ofertowego:
   a) Załącznik nr 1 - formularz oferty;
   b) Załącznik nr 2 – oświadczenie o braku powiązań;
7. Oferta musi być kompletna, tzn. zawierać:
   a) **wypełniony formularz ofertowy [wg załącznika nr 1 do Zapytania ofertowego];**
   b) **oświadczenia** potwierdzające spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu **[wg załącznika nr 1 do Zapytania ofertowego];**
   c) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych lub osobowych **[wg załącznika nr 2 do Zapytania ofertowego];**
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może dokonywać jej zmian, uzupełnień, wycofań.
10. Forma oferty:

Oferta powinna przedstawiać cenę brutto wyrażoną w PLN. Cena ofertowa winna uwzględniać wszystkie koszty Wykonawcy związane z należytym wykonaniem zamówienia, w tym podatek VAT, koszty produktów, pracy, sprzętu i środków transportu oraz koszty pośrednie, zysk. Cena będzie ceną brutto tj. Zamawiający nie będzie zobowiązany do ponoszenia żadnych innych wydatków przekraczających podaną cenę. Podana cena będzie ceną niezmienną do końca realizacji Zamówienia. W przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną zastrzega się, że cena oferowana przez Wykonawcę musi uwzględniać wszystkie obciążenia, które poniesie Zamawiający z tytułu zawarcia umowy z tym Wykonawcą.

11. Do upływu terminu składania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści niniejszego zapytania ofertowego. W tej sytuacji Oferenci/Wykonawcy, którzy złożyli ofertę zostaną poinformowani o nowym terminie składania ofert oraz o dokonanej zmianie treści zapytania ofertowego.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo, przedłużenia terminu składania ofert oraz unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
13. Ofertę zatrzymuje Zamawiający. Złożone wraz z ofertą dokumenty lub oświadczenia nie podlegają zwrotowi.
14. Okres związania ofertą wynosi 30 dni od dnia wyznaczonego na ostatni dzień składania ofert.
15. Zamawiający zastrzega sobie możliwość negocjowania ceny z Wykonawcą, który złoży ważną najkorzystniejszą ofertę w przypadku, gdy cena tej oferty przekracza budżet, którym dysponuje Zamawiający. W przypadku, gdy negocjacje w zakresie wskazanym w zdaniu poprzednim nie przyniosą efektu, Zamawiający unieważni postępowanie.
16. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Zamawiającym jest:

Radosław Stefanowski, tel. 85 85 740 81 39, 664 288 451

IX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w języku polskim

za pośrednictwem poczty elektronicznej w postaci zeskanowanego dokumentu na adres: **zsbg@zsbg.bialystok.pl**

lub

w zamkniętej kopercie w sekretariacie Zespołu Szkół Budowlano-Geodezyjnych im. S. W. Bryły przy ul. Słonimskie 47/1 w Białymstoku

w terminie najpóźniej do dnia 13 listopada 2020 r., do godz. 11^{00}.

2. Ofertę złożoną w formie elektronicznej należy zaszyfrować hasłem składającym się co najmniej z 8 znaków.

3. Po terminie składania ofert określonym w niniejszym Zapytaniu, należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na ww. adres mailowy do dnia **13 listopada 2020 r. do godz. 13:00**, informację zawierającą hasło w celu otwarcia oferty
4. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki, składające się na ważną ofertę.
5. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami załączników, a w szczególności zawierać wszystkie informacje oraz dane.
6. O wynikach postępowania (ewentualnie o jego unieważnieniu) Wykonawcy zostaną powiadomieni drogą e- mail.
7. Pozostałe informacje i warunki unieważnienia postępowania:
   1) W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Wykonawcy będą zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie określonym przez Zamawiającego.
   2) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania.
   3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w przypadku, gdy:
      1) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć .
      2) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia.
      3) jeżeli Zamawiający uzna, że oferta, którą musiałby wybrać jako najkorzystniejszą nie gwarantuje uzyskania założonego efektu merytorycznego ani nie doprowadzi do realizacji jego celu.

X. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę zobowiązany jest w terminie 5 dni od dnia wezwania przez Zamawiającego do zawarcia umowy.
2. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta wybrana zostanie jako najkorzystniejsza, odstąpi od podpisania umowy, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który kolejną ofertę z najniższą ceną.

XI. WARUNKI DOKONANIA ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy, w przypadku:

a) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;

b) zaistnienia okoliczności spowodowanych czynnikami zewnętrznymi, np. siła wyższa, nieprzewidziane warunki pogodowe oraz inne okoliczności zewnętrzne mogące mieć wpływ na realizację postanowień umowy;

c) wystąpienia czynników uniemożliwiających bądź zagrażających prawidłowej realizacji projektu, a niemożliwych do przewidzenia na etapie składania zapytania ofertowego;

d) gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony;

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku przerwania, zawieszenia lub prowadzenia zajęć niezgodnie z programem, harmonogramem i ustaleniami stron umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli Wykonawcy w zakresie prawidłowości wykonywania ustaleń niniejszej umowy, w szczególności w zakresie prawidłowego wykonywania postanowień.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w innych niż wymienione powyżej przypadkach za obopólnym porozumieniem Stron.

XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Zapytaniem ofertowym obowiązują przepisy zawarte w kodeksie cywilnym.

ZESPÓŁ SZKÓŁ BUDOWLANO-GEODEZYJNYCH
im. Stefana Władysława Bryły
15-029 Białystok, ul. Słonimska 47/1
tel. (85)74-08-131, fax (85)74-08-146
Id. 000184804.

DYREKTOR
mgr inż. Małgorzata Sut...